

『一神教学際研究』(JISMOR) テンプレート

1. このテンプレートの使い方

このテンプレートには投稿様式に合う書式のセット(スタイル)を組み込んであります。段落ごとの書式を設定する際には、じかにフォントサイズやインデントなどの指定を行うのではなく、用意されているスタイルに従ってください。

別の文書からテキストをコピー・アンド・ペーストする際には、通常の「貼り付け」ではなく、「形式を選択して貼り付け」で「テキスト」形式を選び、その後でテンプレート指定のスタイルを適用してください。

2. 1 ページ目に記入する項目

1 ページ目には、以下の項目を記入します。それぞれに設定するスタイルも示します。表題、執筆者氏名、所属、要旨、キーワードを合わせて1 ページに収めてください。

- | | |
|---------|-------------|
| ・表題 | スタイル「表題」 |
| ・表題(副題) | スタイル「副題」 |
| ・執筆者氏名 | スタイル「署名」 |
| ・所属 | スタイル「署名」 |
| ・要旨 | スタイル「本文字下げ」 |
| ・キーワード | スタイル「標準」 |

3. 2 ページ目に記入する項目

2 ページ目には、以下の項目を記入します。それぞれに設定するスタイルも示します。英文の表題、ローマ字氏名、英文による所属、英文要旨、英文キーワードを合わせて、1 ページに収めてください。

- | | |
|------------|-------------|
| ・英文の表題 | スタイル「表題」 |
| ・英文の表題(副題) | スタイル「副題」 |
| ・ローマ字氏名 | スタイル「署名」 |
| ・英文による所属 | スタイル「署名」 |
| ・英文要旨 | スタイル「本文字下げ」 |
| ・英文キーワード | スタイル「標準」 |

4. 本文(3 ページ目以下)に記入する項目

4-1. 見出し

本文の見出しは「見出し1」、「見出し2」の2段階までスタイルを設定してありますので、適宜使い分けてください。見出し番号は自動的に付加しません。各自で番号付けを行ってください。

4-2. 本文

本文のテキストには「本文字下げ」スタイルを適用してください。自動的に段落の先頭が1文字空きます。

4-3. 引用文

引用文のテキストには「引用文」スタイルを使ってください。

このように、「引用文」スタイルを使用した場合、段落が2文字下げされ、本文と引用文との間が1行空きます。

4-4. 注

注は Word の文末脚注機能を使用し、本文末尾に記してください。本文中の注番号には「文末脚注参照」スタイル、文末脚注の段落には「文末脚注文字列」スタイルを適用してください¹。なお、脚注の文献標記方法は、『一神教学際研究』(JISMOR)論文募集要項を参照してください。

4-5. ヘッダーとフッター

ヘッダーとフッターは変更しないでください。編集担当者が修正を加えます。

¹ 注の文章はこのように Word の文末脚注機能を使用し、「文末脚注文字列」スタイルを適用してください。注番号と注の内容の間にはタブを入れてください。2 行目以降と行頭が揃います。

